

Wpłynęło dnia ..... 28. 02. 2019

WZÓR

Nr ..... 284 ..... zał. ....

## Wydział Administracji i Nadzoru UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Nasielska.			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Aspiracje i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.			
4. Tytuł zadania publicznego	Aspiracje i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w Gminie Nasielsk poprzez organizację zajęć i zawodów w zakresie tenisa stołowego.			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	15.03.2019.	Data zakończenia	10.06.2019.

**II. Dane oferenta (-ów)**

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	K.S. Sparta Nasielsk. Nr. KRS: 0000065694. Adres: ul. Kilińskiego, nr 6, lok. - , miejsc. Nasielsk, kod 05-190.		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Hermanowski Bogusław. 506 799 909		

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Przewodzenie programu profilaktycznego oraz trenowanie dzieci i udział w rozgrywkach ligowych. Pozalekcyjne zajęcia sportowe, stanowiące elementy regulaminu zajęć (np. m.in. będąc tam zdrowy zająć stosowanie urządzeń, przeklinania, reguły fair play). Trening umiejętności życiowych, radzenie sobie z sytuacjami konfliktowymi, gra fair play, ponoszenie konsekwencji swoich decyzji, komunikacja w grupie, współpraca z rodzicami. Praca z psychologiem.		
2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego	1. Stworzenie ram dla kreatywnego działania. 2. Kształtowanie wartości oraz postaw prospołecznych poprzez aktywności społeczne. 3. Integrowanie środowiska lokalnego wokół idei uczestnictwa w aktywności sportowej.		

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego.  
 5. Kształtowanie podstaw wolnych od narkotyków.  
 6. Kształtowanie tolerancji, poszanowania i godności, uwrażliwienie na potrzeby drugiego człowieka.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Transport plus diety	1000,00	1000,00	00.
2.	Wynajęcie hali sportowej	300,00	300,00	00.
3.	Zakup wody.	50,00	50,00	00.
4.	Zakup sprzętu	1800,00	1800,00	00.
5.	Praca z psychologiem	50,00	50,00	00.
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>3200,00</b>	<b>3200,00</b>	<b>00.</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

V-ce prezes

*BOGUSŁAW HERMANOWSKI*  
 V-ce prezes  
 Sekretarz Rady Kształt.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data 26.02.2018 r.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.