

**REGULAMIN PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO USTNEGO
(LICYTACJI) NA SPRZEDAŻ KARETKI
MARKI VOLKSWAGEN CRAFTER
NUMER REJESTRACYJNY WND 97TU**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Organizatorem licytacji jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nasielsku, ul. Sportowa 2, 05-190 Nasielsk.
2. Licytacja ma charakter ustny i publiczny.

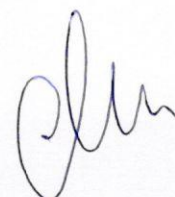
II. TERMIN I OGŁOSZENIE O LICYTACJI.

1. Licytacja odbędzie się w dniu 14.09.2017 r. o godz. 9:00 w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Nasielsku, ul. Sportowa 2, 05-190 Nasielsk.
2. W dniu 07.09.2017r. ogłoszenie o licytacji zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń SPZOZ w Nasielsku, przy ul. Sportowej 2, na stronie internetowej SPZOZ - <http://zoz.nasielsk.pl/?bip,16> oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Nasielsku - <http://www.nasielsk.pl/>

III. PRZEDMIOT LICYTACJI.

1. Przedmiotem licytacji jest sprzedaż karetki z wyposażeniem (nosze zabudowane w pojeździe) marki VOLKSWAGEN CRAFTER o numerach rejestracyjnych WND 97TU.
2. Samochód można oglądać w SPZOZ Nasielsku po telefonicznym uzgodnieniu - nr tel. 23 69 12 606.

IV. UCZESTNICY LICYTACJI.



1. W licytacji mogą wziąć udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
2. Oświadczenia woli w imieniu uczestnika licytacji może składać wyłącznie uczestnik lub osoba przez niego wskazana, po wcześniejszym przedłożeniu stosownego pisemnego umocowania/pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uczestnika postępowania.
3. W licytacji nie mogą uczestniczyć osoby prowadzące licytację oraz osoby bliskie tej osobie, a także osoby, które pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności osób prowadzących licytację.

V. PRZEBIEG LICYTACJI.

1. Przed rozpoczęciem licytacji, uczestnicy składają OŚWIADCZENIE o zapoznaniu się ze stanem prawnym i faktycznym samochodu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Przed rozpoczęciem licytacji członkowie komisji przetargowej rejestrują numery dokumentów tożsamości, odbierają oświadczenia, pełnomocnictwa (o ile będą wymagane) oraz w przypadku osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej – aktualne wypisy z właściwych rejestrów.
3. Po otwarciu licytacji prowadzący podaje licytantom informacje obejmujące:
 - 1) Przedmiot licytacji.
 - 2) Cenę wywoławczą.
 - 3) Warunki dotyczące wysokości postąpienia.
 - 4) Termin uiszczenia ceny nabycia.
 - 5) Nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska licytantów, którzy zostali dopuszczeni do licytacji.
4. Stawienie się jednego licytanta jest wystarczającym warunkiem dla przeprowadzenia licytacji.
5. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej samochodu przeznaczonego do sprzedaży.
6. Ustala się minimalną wysokość postąpienia w wysokości 100,00 zł. Zaoferowana cena przestaje wiązać licytanta, gdy inny licytant zaoferował cenę wyższą.



7. Po ustaniu postępień prowadzący licytację uprzedzając licytantów, po trzecim ogłoszeniu zamyka licytację i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.
8. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po udzieleniu mu przybicia, po uprzednim zawarciu umowy sprzedaży. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy nastąpi niezwłocznie po uiszczeniu ceny nabycia. Zakupione mienie należy odebrać na swój koszt i swoim staraniem.

VI. PROTOKÓŁ.

1. Po zakończeniu licytacji komisja sporządza i podpisuje protokół z przeprowadzonego postępowania.
2. Protokół z przebiegu licytacji powinien zawierać:
 - 1) Data i miejsce licytacji.
 - 2) Imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej.
 - 3) Wysokość ceny wywoławczej.
 - 4) Wysokość najwyższej wylicytowanej kwoty.
 - 5) Imię i nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania/adres siedziby nabywcy lub jego siedzibę.
 - 6) Wysokość ceny nabycia.
3. Protokół zatwierdza Dyrektor SPZOZ lub osoba przez niego upoważniona.

Załączniki do regulaminu:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz oświadczenia.
- 2) Załącznik nr 2 – projekt umowy kupna-sprzedaży samochodu.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Nasielsku

mgr Maria Michalczyk