

**Regulamin uczestnictwa w warsztatach w ramach projektu
pn. „wspieraMY NASIELSKIE MAMY”
dofinansowanego z III edycji konkursu grantowego
„Skrzydła dla Mamy”**

1. Postanowienia ogólne

Niniejszy dokument określa zasady oraz warunki uczestnictwa w warsztatach w ramach projektu pn. „wspieraMY NASIELSKIE MAMY” w ramach konkursu grantowego „Skrzydła dla Mamy” - edycja III - umowa nr 2/SDM/2022.

2. Definicje

Ilekczoć w niniejszym Regulaminie pojawiają się następujące określenia, należy rozumieć je w sposób podany poniżej:

- 2.1 Projekt – oznacza realizację cyklu warsztatów dla mam w ramach III edycji konkursu grantowego „Skrzydła dla Mamy”.
- 2.2 Regulamin – regulamin uczestnictwa w warsztatach w ramach Projektu.
- 2.3 Organizator Projektu – Gmina Nasielsk.
- 2.4 Biuro Projektu – Urząd Miejski w Nasielsku, ul. Elektronowa 3, 05-190 Nasielsk.
- 2.5 Warsztaty – zajęcia o charakterze edukacyjnym z udziałem osób, które zakwalifikowały się do udziału w Projekcie, prowadzone przez prelegentów wybranych przez Organizatora.
- 2.6 Kandydat – osoba, która ubiega się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie.
- 2.7 Uczestnik – osoba, która spełnia wszystkie wymogi określone w Regulaminie oraz została zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
- 2.8 Lista Uczestników – lista osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.
- 2.9 Lista rezerwowa – lista osób, które spełniają kryteria uczestnictwa w Projekcie, które nie zostały zakwalifikowane na listę Uczestników ze względu na brak miejsc.

3. Czasowy i terytorialny zakres Projektu

Projekt jest realizowany na terenie Gminy Nasielsk w okresie od 1 września do 16 grudnia 2022 roku.

4. Cel projektu

Projekt ma na celu aktywizację 20 kobiet z gminy miejsko-wiejskiej, przebywających na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich lub wychowawczych, ułatwienie powrotu do pracy po okresie przerwy związanej z opieką nad dzieckiem/dziećmi, podwyższenie kompetencji kobiet oraz pomoc w odkrywaniu własnych talentów poprzez zorganizowanie Warsztatów odbywających się 1-2 razy w tygodniu (weekendy: sobota-niedziela) oraz zapewnienie opieki nad 15 dziećmi podczas trwania Warsztatów.

Osiągnięcie celu głównego będzie możliwe poprzez osiągnięcie celów szczegółowych: poznanie predyspozycji zawodowych, uświadomienie słabych i mocnych stron, podniesienie poziomu samooceny i wiary we własne możliwości, poznanie aktywnych metod poszukiwania pracy, nabycie umiejętności prezentacji własnej osoby podczas rozmowy kwalifikacyjnej, nabycie umiejętności motywacji, wzmocnienie pewności siebie dzięki wskazaniu sposobów pielęgnacji cery, poszerzenie wiedzy na temat prowadzenia działalności gospodarczej (pozyskanie środków zewnętrznych, szkolenia online), nabycie umiejętności obsługi programu Canva oraz zapoznanie się z rolą social mediów w biznesie.

5. Zakres warsztatów

5.1 W ramach Projektu odbywać się będą warsztaty według ustalonego przez Organizatora Projektu harmonogramu. Projekt zakłada realizację następujących zadań:

- a) Warsztaty pt. „Kierunek praca”
- b) Warsztat pt. „Ster na cel”
- c) Warsztat pt. „Piękna mama”
- d) Warsztat pt. „Z działalnością na Ty”
- e) Warsztat pt. „Canva od podstaw”
- f) Warsztat pt. „Las w słoiku”
- g) Prelekcja + panel dyskusyjny pt. „Biznes w social mediach”

5.2 W ramach Projektu zapewniona zostanie opieka dla 15 dzieci w czasie trwania Warsztatów.

5.3 Każdy Warsztat będzie trwał od 2 do 8 godzin w zależności od tematu, a w trakcie trwania Projektu Uczestnik otrzyma materiały edukacyjne i informacyjne z poszczególnych zajęć.

5.4 Miejsce warsztatów: Samorządowe Przedszkole im. J. Tuwima w Nasielsku, ul. Warszawska 39 A, Nasielsk lub siedziba Biura Projektu.

6. Kryteria uczestnictwa

Uczestnikiem Projektu mogą być kobiety, które ukończyły 18 r.ż. przebywające na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich lub wychowawczych zamieszkujące teren Gminy Nasielsk.

7. Rekrutacja

7.1 Rekrutacja prowadzona będzie od 1 do 15 września 2022 roku przez Organizatora Projektu. Miejscem prowadzenia rekrutacji jest Biuro Projektu.

7.2 Liczba miejsc jest ograniczona. W Projekcie może wziąć udział 20 Uczestników (kobiet) oraz 15 dzieci.

7.3 Organizator Projektu zastrzega, iż Kandydat zgłasza się do udziału **we wszystkich** Warsztatach bez możliwości uczestnictwa tylko w wybranych Warsztatach. W przypadku wcześniejszego zgłoszenia nieobecności Uczestnika na zajęciach Organizator Projektu ma prawo przyjąć na zajęcia osobę z listy rezerwowej.

7.4 Zgłoszenie chęci udziału w Warsztatach następuje poprzez wysłanie informacji o zapisie za pomocą Formularza zgłoszeń znajdującego się na stronie: www.nasielsk.pl/wNM oraz po podpisaniu w wersji papierowej wymaganych zgód – formularza dotyczącego rozpowszechniania wizerunku swojego oraz dziecka/dzieci do celów reklamowych, promocyjnych i marketingowych w związku z organizacją Projektu, formularza zgody na przetwarzanie danych osobowych swoich oraz dziecka/dzieci oraz Regulaminu, które znajdują się w Biurze Projektu.

7.5 Zgłoszenie chęci udziału w Warsztatach nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Projekcie.

7.6 O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów określonych w punkcie 6 oraz 7.4 Regulaminu. Na podstawie zgłoszeń, o których mowa w punkcie 7.4 zostanie sporządzona lista Uczestników oraz lista rezerwowa.

7.7 W przypadku większej liczby zgłoszeń niż ilość miejsc przewidzianych dla Uczestników o zakwalifikowaniu Kandydata będzie decydować kolejność zgłoszeń wysłanych w terminie najwcześniejszym.

7.8 O zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie Organizator poinformuje drogą e-mailową lub telefoniczną. Po otrzymaniu potwierdzenia o zakwalifikowaniu się na Warsztaty, Uczestnik zobowiązuje się do udziału w Warsztatach oraz podpisania każdorazowo listy obecności.

8. Finansowanie

Projekt jest w 100% finansowany przez Fundację BGK w ramach programu „Skrzydła dla Mamy” edycja III.

9. Zobowiązania

9.1 Udział w warsztatach jest bezpłatny.

9.2 W przypadku, gdy Warsztaty nie odbędą się z winy Organizatora, zaproponowany zostanie inny termin ich przeprowadzenia. Organizator nie ponosi odpowiedzialności z tytułu strat i kosztów poniesionych przez Uczestnika i wywołanych odwołaniem Warsztatów.

9.3 Uczestnik zobowiązany jest podpisać się na liście obecności na **każdych zajęciach**.

9.4 Organizator zobowiązuje się do ochrony danych osobowych Uczestników zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 10 maja 2018 roku (Dz.U. 2019 poz. 1781).

10. Ochrona danych osobowych

10.1 W trakcie trwania Projektu będzie wykonywana dokumentacja fotograficzna i filmowa z udziałem Uczestników oraz dzieci Uczestników biorących udział w Projekcie.

10.2 Uczestnik wyraża zgodę, zgodnie z formularzem zgody stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu, na rozpowszechnianie wizerunku swojego oraz dziecka/dzieci dla celów reklamowych, promocyjnych i marketingowych w związku z organizacją i realizacją Projektu.

10.3 Administratorem danych osobowych uczestnika Projektu oraz dziecka uczestnika jest Gmina Nasielsk, adres: Elektronowa 3, 05-190 Nasielsk

10.4 Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może skontaktować się Pani w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych za pomocą poczty elektronicznej - adres email: iod@nasielsk.pl.

10.5 Dane identyfikacyjne uczestników i dzieci uczestników będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia warsztatów, a podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Wizerunek uczestników warsztatów i dzieci uczestników może być przetwarzany w celach informacyjnych i promocyjnych na podstawie wyraźnej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

10.6 Pani dane osobowe mogą być przekazywane innym, współpracującym z Gminą Nasielsk podmiotom, w tym: dostawcom usług technicznych, organizacyjnych i prawnych, umożliwiającym prawidłowe zarządzanie gminą oraz realizację zadań statutowych i ustawowych. Dane te powierzane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Dane będą przekazane do Fundacji BGK im. J. K. Steczkowskiego z siedzibą w Warszawie, przy Al. Jerozolimskie 7, 00-955 Warszawa, która jest organizatorem konkursu grantowego, dzięki któremu realizowany jest projekt.

10.7 Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów oraz przedawnienia roszczeń z nimi związanych.

10.8 Przysługuje Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO. W zakresie przetwarzania wizerunku przysługuje także prawo do cofnięcia wyrażonej zgody.

10.9 Przysługuje Pani również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy uzna Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

10.10 Uczestnik jest zobowiązany do podpisania dokumentów dotyczących danych osobowych wymaganych przez Fundację BGK.

11. Postanowienia końcowe

11.1 Wszelkie informacje związane z organizacją oraz realizacją Projektu ogłoszone zostaną na stronie internetowej www.nasielsk.pl, profilu FB Urzędu Miejskiego w Nasielsku oraz mediach lokalnych.

11.2 Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Organizator każdorazowo poinformuje Uczestników o zmianie Regulaminu przez zamieszczenie jego nowej wersji na stronie www.nasielsk.pl

11.3 W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają postanowienia Organizatora Projektu.

.....
(data, czytelny podpis)

ZGODY NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU

Uczestnik:

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (zaznacz właściwe)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie **moich danych** (wizerunku) w postaci: fotografii i nagrań wideo lub pisemnych relacji z wydarzeń, w których będę uczestniczyć w ramach projektu „wspieraMY NASIELSKIE MAMY” – w formie papierowej lub elektronicznej, publikowanych na stronie internetowej Gminy Nasielsk – Urzędu Miejskiego w Nasielsku oraz portalach społecznościowych Gminy Nasielsk – Urzędu Miejskiego w Nasielsku i papierowych materiałach informacyjnych i promocyjnych.

TAK NIE

Dziecko uczestnika:

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (zaznacz właściwe)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie **danych mojego dziecka** (wizerunku) w postaci: fotografii i nagrań wideo lub pisemnych relacji z wydarzeń, w których będę uczestniczyć w ramach projektu „wspieraMY NASIELSKIE MAMY” – w formie papierowej lub elektronicznej, publikowanych na stronie internetowej Gminy Nasielsk – Urzędu Miejskiego w Nasielsku oraz portalach społecznościowych Gminy Nasielsk – Urzędu Miejskiego w Nasielsku i papierowych materiałach informacyjnych i promocyjnych.

TAK NIE

Zostałam poinformowana, że:

1. podanie danych objętych niniejszą zgodą jest dobrowolne;
2. brak wyrażenia niniejszej zgody spowoduje brak możliwości opublikowania przez ADO materiałów informacyjnych lub promocyjnych, które będą zawierały dane osobowe moje lub mojego dziecka;
3. w każdej chwili mam prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych, którą wyraziłam/em.
4. cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Data _____

Czytelny podpis _____