

**ZARZĄDZENIE NR 133/16
BURMISTRZA NASIELSKA
Z DNIA 3 LISTOPADA 2016 R.**

w sprawie ustanowienia „Regulaminu przyznawania patronatu Burmistrza Nasielska”

Działając na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W celu podkreślenia szczególnego charakteru wydarzeń lub imprez skierowanych bezpośrednio lub pośrednio do mieszkańców Gminy Nasielsk ustanawia się „Regulamin przyznawania patronatu Burmistrza Nasielska”.

2. „Regulamin przyznawania patronatu Burmistrza Nasielska” stanowi załącznik do Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Administracji i Nadzoru

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Bogdan Ruszkowski

[Handwritten signature and date]
2016 11 16

Regulamin przyznawania patronatu Burmistrza Nasielska

§1

Prawo przyznania patronatu Burmistrza Nasielska jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter wydarzenia lub imprezy przysługuje wyłącznie Burmistrzowi Nasielska.

§2

Patronat Burmistrza Nasielska jest wyróżnieniem honorowym, a jego przyznanie nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.

§3

Patronatem Burmistrza Nasielska mogą zostać objęte wydarzenia lub imprezy o randze międzynarodowej, ogólnopolskiej, regionalnej lub lokalnej, których realizacja przyczyni się do promocji Gminy Nasielsk.

§4

O patronat mogą ubiegać się organizatorzy wydarzeń lub imprez o charakterze kulturalnym, oświatowym, sportowym lub promocyjnym.

§5

1. Z wnioskiem o objęcie patronatem Burmistrza Nasielska występuje organizator wydarzenia lub imprezy, składając stosowny wniosek, zawierający w szczególności:
 - a) nazwę, termin i miejsce planowanego wydarzenia lub imprez;
 - b) wskazanie charakteru i zasięgu wydarzenia i imprezy;
 - c) opis planowanego wydarzenia lub imprezy oraz główne cele przedsięwzięcia;
 - d) nazwę i adres organizatora;
 - e) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej;
 - f) nazwę i adres ewentualnych współorganizatorów/partnerów wydarzenia lub imprezy;
 - g) zakres wnioskowanego wsparcia.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik do Regulaminu.

§6

1. Wniosek o przyznanie patronatu Burmistrza Nasielska należy składać w terminie nie krótszym niż 30 dni przed dniem organizacji wydarzenia lub imprezy.
2. Wnioski składane po terminie, o którym mowa w ust. 1, nie będą rozpatrywane.
3. W uzasadnionym przypadku Burmistrz Nasielska może uwzględnić wniosek złożony po przekroczeniu terminu określonego w ust. 1.
4. Wniosek, o którym mowa w §5, należy składać w punkcie podawczym Urzędu Miejskiego w Nasielsku, ul. Elektronowa 3, 05-190 Nasielsk.

§7

1. O przyznaniu lub odmowie przyznania patronatu wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w §5.
2. Burmistrz Nasielska ma prawo udzielenia wsparcia finansowego bądź organizacyjnego innego niż wnioskowane przez organizatora, bądź odmowy objęcia patronatem wydarzenia, imprezy bez podania przyczyny.

§8

Przyznanie patronatu nie jest równoznaczne z uczestnictwem Burmistrza Nasielska w danym wydarzeniu lub imprezie.

§9

1. W przypadku przyznania patronatu Burmistrza Nasielska organizator wydarzenia lub imprezy zobowiązany jest do:
 - a) Poinformowania uczestników o przyznanym patronacie,
 - b) Umieszczania informacji na ten temat we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych (w tym prasowych),
 - c) Sporządzenie dokumentacji, w tym fotograficznej, z imprezy lub uroczystości objętej patronatem i przekazania jej do Urzędu Miejskiego w Nasielsku najpóźniej 7 dni po zakończeniu imprezy.
2. Nie wywiązanie się z zobowiązań zawartych w ust. 1 może stanowić podstawę do odmowy przyznania organizatorowi imprezy lub wydarzenia patronatu Burmistrza Nasielska w przyszłości.

§10

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Nasielska może odebrać przyznany uprzednio patronat.
2. O odebraniu patronatu organizator wydarzenia lub imprezy jest informowany niezwłocznie.
3. Odebranie patronatu Burmistrza Nasielska nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznego zaniechania używania patronatu.

Komitet
Patronat
18.12
Nasielski



Wypełnia Urząd Miejski w Nasielsku	
Data wpływu wniosku	
Nr wniosku/sprawy	

Burmistrz Nasielska
ul. Elektronowa 3
05-190 Nasielsk

**Wniosek o objęcie
patronatem Burmistrza Nasielska**

Nazwa planowanego wydarzenia lub imprezy			
Termin			Miejsce
Zasięg wydarzenia lub imprezy*	<input type="checkbox"/> międzynarodowy <input type="checkbox"/> ogólnopolski <input type="checkbox"/> regionalny <input type="checkbox"/> lokalny	Charakter wydarzenia lub imprezy*	<input type="checkbox"/> kulturalny <input type="checkbox"/> oświatowy <input type="checkbox"/> sportowy <input type="checkbox"/> promocyjny <input type="checkbox"/> inny (jaki?)
Opis wydarzenia lub imprezy			
Cele główne			
<i>Dane dotyczące organizatora</i>			
Nazwa organizatora			
Miejscowość	Nr domu	Nr lokalu	
Kod pocztowy	Poczta	Strona www	
Telefon	Faks	E-mail	
Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za wydarzenie			
Stanowisko	Telefon	E-mail	
Partnerzy i współorganizatorzy wydarzenia lub imprezy (nazwa i adres)			
Zakres wnioskowanego wsparcia			
Załączniki (np. program wydarzenia)			
<p>.....</p> <p>Miejscowość i data Pieczęć organizatora Podpis osoby uprawnionej</p>			