

**UCHWAŁA NR II/23/24
RADY MIEJSKIEJ W NASIELSKU**

z dnia 20 czerwca 2024 r.

w sprawie trybu udzielenia dotacji celowych z budżetu gminy Nasielsk stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze gminy Nasielsk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) Rada Miejska Nasielska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa tryb postępowania, sposób rozliczania oraz sposób kontroli zadania realizowanego z dotacji celowej dla stowarzyszeń ogrodowych, prowadzących rodzinny ogród działkowy lub rodzinne ogrody działkowe, zwanych dalej "ROD" na obszarze gminy Nasielsk, udzielanej z budżetu gminy w ramach realizacji celu publicznego związanego z ustawowymi zadaniami gminy w sferze tworzenia warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych.

2. Stowarzyszenia ogrodowe prowadzące rodzinne ogrody działkowe, zlokalizowane na obszarze gminy Nasielsk mogą ubiegać się o udzielenie dotacji celowych z budżetu gminy Nasielsk na realizację zadań służących rozwojowi ROD, w szczególności na budowę, rozbudowę, modernizację, odnowę lub remont na terenie danego ROD infrastruktury ogrodowej, dróg ogrodowych, parkingów, alejek, sieci wodociągowej lub elektrycznej, oświetlenia, ogrodzenia, monitoringu, hydroforni.

§ 2. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności środków finansowych zabezpieczonych w budżecie gminy Nasielsk, w danym roku budżetowym.

§ 3. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację, składa wniosek do Burmistrza Nasielska według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków określające sposób, miejsce i termin ich składania oraz wysokość środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy Nasielsk na dany rok podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy Nasielsk, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Nasielsku.

3. Do wniosku wnioskodawca dołącza:

- 1) dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością;
- 2) oświadczenie, że stowarzyszenie ogrodowe nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 3) projekt (jeśli jest wymagany);
- 4) harmonogram planowanych inwestycji wraz z terminem realizacji zadań i rodzajem podejmowanych działań dla danego rodzinnego ogrodu działkowego w danym roku budżetowym;

4. Dotacje udzielane są w formie dofinansowania pokrywającego koszty realizacji zadania w wysokości do 80% wartości inwestycji.

5. Wnioski o przyznanie dotacji będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń, a za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miejskiego w Nasielsku.

6. Wnioski złożone poza terminem określonym w ogłoszeniu pozostawia się bez rozpatrzenia.

7. W przypadku stwierdzenia braków formalnych mogą zostać one usunięte w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez wnioskodawcę powiadomienia o konieczności uzupełnienia wniosku.

8. Nieuzupełnienie wszystkich braków formalnych lub uzupełnienie ich po terminie skutkuje odrzuceniem wniosku.

§ 4. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy, o której mowa w art. 221 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zawartej pomiędzy gminą Nasielsk a stowarzyszeniem ogrodowym.

§ 5. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu na formularzu, stanowiącym Załącznik nr 2 do uchwały.

§ 6. 1. Burmistrz Nasielska sprawuje kontrolę nad prawidłowością wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych.

2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Miejskiego w Nasielsku.

4. Na żądanie kontrolującego wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty dotyczące realizacji zadania, a także udzielić wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.

5. Celem kontroli, o której mowa w ust. 1 jest sprawdzenie:

1) stanu realizacji zadania,

2) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana

§ 7. Informację o wynikach naboru podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy Nasielsk, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Nasielsku oraz tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Nasielsku

Marek Gerasik

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr II/23/24
Rady Miejskiej w Nasielsku
z dnia 20 czerwca 2024 r.

WNIOSEK
o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Nasielsk stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze gminy Nasielsk

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1) nazwa:

.....

2) adres:

.....

3) telefon:

.....

4) NIP:

.....

5) nr rachunku bankowego:

.....

6) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

.....

.....

.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1) wnioskowana

kwota

dotacji:

.....

.....

słownie:

.....

.....

III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:

1) Zakres przedmiotowy zadania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....

3) Harmonogram realizacji zadania:

Rodzaj podejmowanych działań:

.....
.....
.....
.....
.....

Planowany termin rozpoczęcia realizacji działań:

.....
.....

Planowany termin zakończenia realizacji zadania:

.....
.....

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków

.....
.....
.....

Wartość planowanych wydatków

.....
.....
.....

V. Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

VI. Planowany efekt (m.in. ilość osób korzystających, dostępność dla działkowców i mieszkańców Nasielska)

.....
.....
.....
.....

Załączniki:

- 1) dokument potwierdzający prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- 2) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku,

3) projekt planowanej inwestycji (jeśli ROD posiada)/ szczegółowy opis planowanej inwestycji.

Załączniki można przedstawić w oryginale lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem. Podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

Data: Podpis:.....

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Nasielsku

Marck Gerasik

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr II/23/24
Rady Miejskiej w Nasielsku
z dnia 20 czerwca 2024 r.

**Sprawozdanie
z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Nasielsk stowarzyszeniom
ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze gminy Nasielsk**

Dotyczy umowy nr z dnia

I. Dane ROD:

- 1) Nazwa :
- 2) Adres :
- 3) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu ROD:
.....
.....
.....

II. Opis zrealizowanego zadania:

Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

.....
.....
.....

III. Termin realizacji zadania:

Data rozpoczęcia zadania:

Data zakończenia zadania:

IV. Źródła finansowania :

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł):

.....

Koszty finansowane z dotacji (zł):

.....

Koszty finansowane ze środków własnych (zł):

.....

.....

V. Zestawienie kosztów poniesionych w ramach realizacji Zadania:

Lp.	Rodzaj wydatku	Nr faktury	Data wystawienia faktury	Kwota (zł)	Środki pochodzące z dotacji	Środki własne

1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
Razem						

VI. Oświadczenia osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu ROD: Oświadczamy że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;
- 2) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur/rachunków zostały faktycznie poniesione.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania ROD)

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Nasielsku

Marek Gerasik

